

| | | | |
|--|---|--|----------------------|
|  <p> PEMERINTAH KABUPATEN BLORA RSUD dr. R. SOEPRAPTO CEPU Jl. Ronggolawe 50 Telp. (0296) 421026 Fax: 424373 Email: rs.soeprapto.cepu@gmail.com C E P U – 58311 </p> | PEMANTAUAN PENGOBATAN PASIEN TB | | |
| <p style="text-align: center;">STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL</p> | No. Dokumen: <i>165.9/SPD.Plyh 2022</i> | No. Revisi: | Halaman: 1 dari 1 |
| | Tanggal terbit : <i>04 JULI 2022</i> | Ditetapkan, Direktur RSUD dr. R. Soeprapto Kabupaten Blora  dr. FATKHUR ROKHIM Pembina Tk. I NIP.19720101 200212 1 013 | |
| <p style="text-align: center;">PENGERTIAN</p> | Pemantauan keteraturan dan kepatuhan pengobatan pasien, dari awal pengobatan sampai dengan selesainya pengobatan termasuk pemantauan konversi terapi dan hasil akhir terapi. | | |
| <p style="text-align: center;">TUJUAN</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menilai keberhasilan pengobatan pasien TB. 2. Menilai keberhasilan penanggulangan TB. | | |
| <p style="text-align: center;">KEBIJAKAN</p> | SK Direktur RSUD dr. R. Soeprapto Cepu No : <i>800/052.1/Tentang Penanggulangan dan Pencegahan</i> Tuberculosis dengan Strategi DOTS. | | |
| <p style="text-align: center;">PROSEDUR</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Lihat jadwal kunjungan pasien pada form TBO1 dan papan monitoring pengobatan. 2. Hubungi pasien melalui operator apabila ditemukan pasien yang tidak datang pada lokasi yang telah ditentukan. 3. Hubungi wasor DKK Surakarta dan Puskesmas setempat asal pasien apabila pasien tetap tidak datang. 4. Apabila pasien datang : <ol style="list-style-type: none"> a. Diskusikan dan cari masalahnya b. Selanjutnya lihat pedoman tata laksana pasien yang berobat tidak teratur. 5. Apabila pasien tidak datang 2 hari sesudah jadwal kunjungan maka hubungi Wasor DKK Surakarta. | | |
| <p style="text-align: center;">UNIT TERKAIT</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Seluruh Unit Pelayanan Medis (UPM) terkait. 2. Seluruh Unit Pelayanan terkait. | | |