

 <p><b>PEMERINTAH KABUPATEN BLORA</b> <b>RSUD dr. R. SOEPRAPTO CEPU</b> Jl. Ronggolawe 50 Telp. (0296) 421026 Fax: 424373 Email: rs.soeprapto.cepu@gmail.com CEPU – 58311</p>	<b>PENYERAHAN BERKAS REKAM MEDIS SETELAH PASIEH SELESAI PELAYANAN</b>		
	No. Dokumen: <i>169.81/Spo. Rlym/ 2022</i>	No. Revisi: 01	Halaman: 1 dari 1
<b>STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL</b>	Tanggal terbit :  08-07-2022	Ditetapkan, Direktur RSUD dr. R. Soeprapto Kabupaten Blora  <u>dr. FATKHUR ROKHIM</u> Pembina Tk. I NIP. 19720101 200212 1 013	
<b>PENGERTIAN</b>	Pengambilan berkas rekam medis baik rawat jalan maupun rawat inap yang telah selesai sebagai bukti tertulis segera dikembalikan ke Instalasi Rekam Medis sesuai standar waktu yang telah ditentukan.		
<b>TUJUAN</b>	Untuk tertib administrasi dan menunjang kelancaran proses pengolahan data, pelaporan dan pengarsipan		
<b>KEBIJAKAN</b>	Keputusan direktur RSUD dr. R. Soeprapto Cepu Nomor. Tahun 2022 tentang Pelayanan dan Penyelenggaraan Rekam Medis di RSUD dr. R. Soeprapto Cepu		
<b>PROSEDUR</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berkas rekam medis pasien yang pulang dan telah selesai pelayanan harus segera dilengkapi dan dikembalikan ke Instalasi Rekam Medis.</li> <li>2. Berkas Rekam Medis harus dikembalikan dalam waktu 1 x 24 jam untuk pelayanan rawat jalan, 2 x 24 jam untuk pasien rawat inap.</li> <li>3. Pengambilan berkas rekam medis pasien baik rawat inap maupun rawat jalan petugas wajib menuangkan dalam buku ekspedisi.</li> </ol>		
<b>UNIT TERKAIT</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instalasi Rekam Medis</li> <li>2. Unit Rawat Jalan</li> <li>3. Unit Rawat Inap</li> <li>4. Instalasi Gawat Darurat</li> <li>5. Instalasi penunjang</li> </ol>		